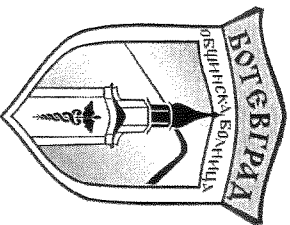


Утвърдил:

Утвърдил:

Д-р Филип Филев, д.м.



„МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ – БОТЕВГРАД“ ЕООД

ОБЩИНА БОТЕВГРАД

гр. Ботевград, п.к.2140, ул. „Божко Божиков“№ 1, тел./факс:0723/69 403; 0723/69-

400, e-mail: hosp\_bot@abv.bg

## ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА С ПРЕДМЕТ:

„ИЗБОР НА ДОСТАВЧИК НА ЕЛЕКТРИЧЕСКА  
ЕНЕРГИЯ И КООРДИНАТОР НА БАЛАНСИРАЩА  
ГРУПА ЗА ЗАХРАНВАНЕ НА ОБЕКТ: „МБАЛ-  
БОТЕВГРАД“ ЕООД, ГРАД БОТЕВГРАД, ОБЛАСТ  
СОФИЙСКА“

## СЪДЪРЖАНИЕ

НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА  
ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

„ИЗБОР НА ДОСТАВЧИК НА ЕЛЕКТРИЧЕСКА ЕНЕРГИЯ И КООРДИНАТОР НА  
БАЛАНСИРАЩА ГРУПА ЗА ЗАХРАНВАНЕ НА ОБЕКТ: „МБАЛ-БОТЕВГРАД“  
ЕООД, ГРАД БОТЕВГРАД, ОБЛАСТ СОФИЙСКА”

### Документацията за участие съдържа:

1. Решение за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка;
2. Обявление за възлагане на обществена поръчка;
3. Пълно описание на предмета на поръчката и Техническа спецификация;
4. Методика за оценка;
5. Указания за подготовка на офертата;
6. Оферта за участие – Образец 1;
7. Сведения за участника – Образец 2;
8. Образци на:
  - Декларация по чл. 47, ал. 1, т. 1 /а-д/ и ал. 5, т. 1 от ЗОП - Образец 3;
  - Декларация по чл.47, ал. 1, т. 2, т. 3, ал. 2, т. 3 и ал. 5, т. 2 от ЗОП - Образец 4;
  - Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП – Образец 5;
  - Декларация за съгласие за участие като подизпълнител – Образец 6;
  - Декларация за запознаване с условията на обществената поръчка – Образец 7;
  - Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП – Образец 8;
  - Справка-Декларация за оборота от услуги по чл. 50, ал. 1, т. 3 от ЗОП–Образец 9;
  - Справка-Декларация на договорите за услуги по чл. 51, ал. 1, т. 1 от ЗОП – Образец 10;
9. Техническо предложение – Образец 11;
10. Ценово предложение – Образец 12;
11. Проект на договор;

# ОПИСАНИЕ ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА И ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

## ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА:

„ИЗБОР НА ДОСТАВЧИК НА ЕЛЕКТРИЧЕСКА ЕНЕРГИЯ И  
КООРДИНАТОР НА БАЛАНСИРАЩА ГРУПА ЗА ЗАХРАНВАНЕ НА ОБЕКТ:  
„МБАЛ-БОТЕВГРАД“ ЕООД, ГРАД БОТЕВГРАД, ОБЛАСТ СОФИЙСКА”

## ВИД НА ПОРЪЧКАТА:

Доставка, осъществяване чрез покупка.

## ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ НА ПОРЪЧКАТА:

Прогнозната стойност на обеществената поръчка е в размер до **55 550.00** (петдесет и пет хиляди петстотин петдесет ) лева без ДДС.

Финансирането за изпълнение на поръчката ще се осъществява от бюджета на „МБАЛ-Ботевград“ ЕООД, гр. Ботевград, обл.Софийска.

## ОБЕМ НА ПОРЪЧКАТА:

Изпълнителят извършва доставка за период от 12 (дванадесет) месеца, на нетна активна електрическа енергия и координатор на балансираща група за 1 бр. обект на ниско напрежение; за нуждите на обект: „МБАЛ-Ботевград“ ЕООД, гр. Ботевград, обл.Софийска.  
Прогнозно количество електроенергия за срок от една година: около 505 000 (петстотин и пет хиляди) kW.h/год.

Прогнозно количество електроенергия за срок от една година на обект: „МБАЛ-Ботевград“ ЕООД, гр. Ботевград, обл.Софийска, който отговаря по всички критерии за свободния пазар е около 505 000 (петстотин и пет хиляди) kW.h/год. или 505 MW.h/год. Това е видно от общата консумация за 2014г., която възлиза на 505 021 kW.h/год.

## Списък на обекта на Възложителя, прогнозна консумация на електрическа енергия и ориентировъчна стойност за една година:

№	Клиентски №	Абонатен №	Електро-м. №	Обект	Консумация kW.h	Лева
1.	210005884085	02600009	96699668	„МБАЛ-Ботевград“ ЕООД	505 000	<b>55550</b>

Посочените количества консумация имат информативен характер. Изпълнителят следва да осигури доставка на електрическа енергия в необходимите количества.

## ОБЩИ И СПЕЦИФИЧНИ ИЗИСКВАНИЯ:

Процедурата се провежда с цел избор на доставчик на активна електрическа енергия и координатор на балансираща група за захранване на обект: „МБАЛ-Ботевград”

ЕООД, гр.Ботевград, обл.Софийска, съгласно Закона за енергетиката (ЗЕ), Правилата за търговия с електрическа енергия (ПТТЕБ) и Закона за обществените поръчки (ЗОП).

Изпълнителят, извършващ доставка на нетна активна електрическа енергия и координатор на балансираща група, да е лицензиран търговец на електрическа енергия съгласно чл. 39 във връзка с чл. 69 и чл. 69а от Закона за енергетиката и координатор на балансираща група.

### **ОТЧИТАНЕ И ЗАПЛАЩАНЕ НА ДОСТАВКИТЕ, ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА:**

Възложителят заплаща веднъж месечно действително изразходваната активна електрическа енергия за отчетния период, съгласно показанията на уредите за търговско мерене по цената предложена от Изпълнителя, в срок 30 дни след издаване на фактура за съответния месец.

Възложителят няма да заплаща такса за участие в балансиращата група. В случай на регистрирани небаланси (излишък или недостиг) в стандартната балансираща група, същите са за сметка на изпълнителя.

### **СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ:**

Срокът на договора е **12 (дванадесет) месеца**, считано от датата на регистрация на първия регистриран график.

### **МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА:**

Поръчката се изпълнява в мястото на доставка на територията на „МБАЛ-Ботевград“ ЕООД, гр.Ботевград, обл.Софийска, към включения в електроразпределителната мрежа обект на възложителя.

### **Технически данни на обект на „МБАЛ Ботевград“ ЕООД**

№	Клиентски №	Абонатен №	Електромер №	Обект	Ринст. [MW]	Рмин. [MW]	Рмакс. [MW]
1.	210005884085	02600009	96699668	„МБАЛ-Ботевград“ ЕООД	0.400	0.01	0.28

## МЕТОДИКА за оценка на офертите

Обществена поръчка с предмет: „Избор на доставчик на електрическа енергия и координатор на балансираща група за захранване на обект: „МБАЛ-Ботевград“ ЕООД, гр.Ботевград, обл.Софияска.

Критерий за оценка – икономически най-изгодна оферта

Офертите се оценяват по критерий: **икономически най-изгодна оферта**, като на първо място се класира участникът получил най-висока комплексна оценка /КО/, изчислена по формулата:

$$КО = ФП + ТП /максимален брой: 100 точки/$$

Показатели за оценка:

**ФП – Финансов показател – Предлагана цена за един MW.h – тежест 70 % -**  
максимален брой точки 70.

**ТП – Технически показател - Икономическа стабилност на балансиращата група – тежест 30 % -** максимален брой точки 30.

Всеки от показателите се изчислява като съотношение по посочените по – долу формули:

### **I. ФП - Предлагана цена за MW.h**

**ФП** - изразява се като отношение между най-ниската предложена цена за един MW.h от участник в процедурата, към предложената цена за един MW.h на всеки един от участниците в процедурата.

$C_{min}$

$ФП = \frac{C_n}{C_{min}} \times 70$ , където:

$C_n$

$C_{min}$  - най-ниска предложена цена без ДДС от участник в процедурата

$C_n$  – предложена цена без ДДС на описвания участник

**Забележка:** Цената следва да е в лева, с точност до втория знак след десетичната запетая, без начислен данък добавена стойност, акциз и задължения към обществото.

**II. ТП - Икономическа стабилност на балансиращата група – Брой членове в балансираща група на участника**

**ТП** – изразява се като отношение между посочения в издаден от ЕСО документ брой членове в балансираща група на конкретния участник, към максимално предложенния брой участници в балансираща група.

**T n**

**TП = ----- x 30** , където:

**T max**

**T max** – максималния брой членове в балансираща група посочен от участник в процедурата.

**T n** – предложения брой членове в балансираща група на оценявания участник /документ издаден от ЕСО ЕАД към 01.07.2015 г./

**III. Комплексна оценка КО = ФП + ТП /максимален брой точки 100/**

**Забележка:** Получените след изчислението точки се закръглят до втория знак след десетичната запетая.

Крайното класиране на участниците се извършва по броя на точките от комплексната оценка, получени за всеки участник.

На първо място се класира участникът, получил най-висока комплексна оценка.

# УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА

## Раздел I ОБЩИ УСЛОВИЯ

Тези указания определят общите правила за подготовката на офертата и изискванията към кандидатите за участие в **ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА** по реда на чл. 14, ал. 1, т. 2 от Закона за обществените поръчки.

**ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА:** Доставка

**ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА:**

**„ИЗБОР НА ДОСТАВЧИК НА ЕЛЕКТРИЧЕСКА ЕНЕРГИЯ И КООРДИНАТОР НА БАЛАНСИРАЩА ГРУПА ЗА ЗАХРАНВАНЕ НА ОБЕКТ: „МБАЛ-БОТЕВГРАД“ ЕООД, ГРАД БОТЕВГРАД, ОБЛАСТ СОФИЙСКА”**

**ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА:**

Прогнозната стойност на обществената поръчка е в размер до **52 520.00** (петдесет и две хиляди петстотин и двадесет) лева без ДДС.

Съгласно изложеното и във връзка с разпоредбата на чл. 15, ал. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), стойността на настоящата обществена поръчка, следва да бъде определена към датата на решението за откриване на процедурата за възлагане на обществена поръчка.

Възложителят обявява настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка на основание чл. 16, ал. 4 и ал. 8, във връзка с глава пета от Закона за обществените поръчки. За нередламентирани в настоящите указания и документацията за участие условия по провеждането на процедурата, се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и подзаконовите му нормативни актове, както и приложимите национални и международни нормативни актове, съобразно с предмета на поръчката.

### **ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ:**

Документацията за участие може е публикувана в Профила на купувача, на електронната страницата на „МБАЛ Ботевград“ ЕООД : [www.mbalbotevgrad.com](http://www.mbalbotevgrad.com).

Изгледянето на документацията от посочения адрес е свободно и безплатно, като изискването за заплащане на документацията е само за участници, които желаят да получат отпечатан екземпляр от Възложителя.

### **РАЗЯСНЕНИЯ:**

До 7 дни преди изтичането на срока за получаване на офертите всяко заинтересовано лице може да поиска писмено от Възложителя разяснения по документацията за участие. Възложителят е длъжен да отговори в 4-дневен срок от постъпване на искането.

Разяснението се прилага към документацията, която предстои да се предоставя на други участници. Разяснението по документацията ще се публикуват на страницата на „МБАЛ-Ботевград“ ЕООД – <http://www.mbalbotevgrad.com/>, раздел "Обществени поръчки – профили на купувача".

## Раздел II

### ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ В ОТКРИТАТА ПРОЦЕДУРА

#### 1. Общи изисквания към участниците

##### 1.1. Изисквания към участниците

В процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

В процедурата за възлагане на обществената поръчка могат да участват като подават оферти всички български или чуждестранни физически и/или юридически лица, включително техни обединения, които отговарят на изискванията, посочени в Закона за обществените поръчки и обявените изисквания на Възложителя в настоящите указания и документацията за участие.

В случай, че Участникът участва като **обединение/консорциум**, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава Участниците в обединението/консорциума представят Споразумение/договор за създаване на обединение/консорциум - в оригинал или заверено копие „Вярно с оригинала“ и подписи на членовете на обединението на всяка страница.

Споразумението трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че всички членове на обединението/консорциума са отговорни, заедно и поотделно по закон за изпълнението на договора; че всички членове на обединението/ консорциума са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора. Участниците в обединението/ консорциума трябва да определят едно лице, което да представлява обединението/консорциума за целите на поръчката. Последното изискване може да бъде изпълнено и в отделен документ, подписан от лицата в обединението, съгласно разпоредбата на чл. 56, ал. 1, т. 2 от ЗОП.

Споразумението трябва да съдържа информация кой (кои) член (членове) на обединението какви услуги ще изпълнява, във връзка с разпоредбата на чл.25, ал. 8 от ЗОП.

Не се допускат промени в състава на обединението след подаване на офертата.

В случай, че обединението има регистрация в регистър БУЛСТАТ, да се представи БУЛСТАТ на обединението.

Когато не е приложено споразумение/договор за създаването на обединение или състава на обединението се е променил след подаването на офертата – Участникът ще бъде отстранен от участие в настоящата открита процедура и офертата му няма да бъде разглеждана.

Възложителят, с оглед предоставената му правна възможност в чл.25, ал.3, т.2 от ЗОП **не поставя и няма изискване за създаване на юридическо лице**, в случай, че избраният за Изпълнител участник е обединение от физически и/или юридически лица.

##### 1.2. Административни изисквания

Възложителят **отстранява от участие** в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, който е:

1. осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за:

а). престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;

б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;



в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;

д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;

2. обявен в несъстоятелност;

3. в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове;

4. има задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

5. при който лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП са свързани лица с Възложителя или със служителите на ръководна длъжност в неговата организация;

6. е сключил договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

*\*Забележка: "Свързани лица" са:*

*а) роднини по права линия без ограничение;*

*б) роднини по свърбена линия до четвърта степен включително;*

*в) роднини по сватовство - до втора степен включително;*

*г) сътрузи или лица, които се намират във фактическо съжителство;*

*д) съдружници;*

*е) лица, едното от които участва в управлението на дружеството на другото;*

*ж) дружество и лице, което притежава повече от 5 на сто от дяловете или акциите, издадени с право на глас в дружеството.*

*Не са свързани лица дружество, чийто капитал е 100 на сто държавна или общинска собственост, и лице, което упражнява правата на държавата, съответно на общината в това дружество.*

Ако участникът е обединение, обстоятелствата по т. 1 – 6 се представят от всеки участник на обединението.

Когато участникът предвижда участието на подизпълнители при изпълнение на поръчката, обстоятелствата по т. 1 – 6 се представят и от подизпълнителите.

За участниците изискванията по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП се прилагат, както следва:

при събирателно дружество - за лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;

при командитно дружество - за лицата по чл. 105 от Търговския закон, без ограничено отговорните съдружници;

при дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;

при акционерно дружество - за овластените лица по чл. 235, ал. 2 от Търговския закон, а при липса на овластяване - за лицата по чл. 235, ал. 1 от Търговския закон;

при командитно дружество с акции - за лицата по чл. 244, ал. 4 от Търговския закон;

при еднолично търговец – за физическото лице – търговец;

във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица - за лицата, които представляват кандидата или участника;

за всички по-горе изброени случаи и за прокуристите, когато има такива; когато чуждестранното лице има повече от един прокурист, декларацията се подава само от

прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България, съответно територията на държавата, в която се провежда процедурата при възложител по чл. 7, т.2.

*\*Забележка: За обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 2 и 3, ал. 2, т. 3 и ал. 5, т. 2 от ЗОП, когато участникът е юридическо лице, е достатъчно подаване на декларация от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват.*

При подаване на офертата за участие участникът удостоверява с декларация липсата на обстоятелствата, посочени в предходните параграфи.

При подписване на договора за обществена поръчка участникът, определен за изпълнител, е длъжен да представи документи от съответните компетентни органи за удостоверяване липсата на обстоятелства по чл. 47, ал.1 от ЗОП и посочените в обявлението и документацията обстоятелства по чл. 47, ал.2 от ЗОП.

Съгласно чл.47, ал.10 от ЗОП във връзка с чл. 23, ал. 4 от Закона за търговския регистър /ЗТР/, Възложителите не могат да изискват от участникът, определен за изпълнител, представяне на документи, когато той е регистриран по ЗТР и документите се отнасят за обстоятелствата, вписани в търговския регистър.

### Раздел III ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТАТА

1. Участниците в настоящата открита процедура за възлагане на обществена поръчка трябва да подготвят своята оферта в съответствие с изискванията, посочени в чл. 56 и чл. 57 от ЗОП и в съответствие с изискванията на Възложителя.

2. Участник в настоящата открита процедура за възлагане на обществена поръчка може да подаде само една оферта.

3. Офертата и всички документи, приложени към нея трябва да бъдат на български език. За преводите на документи на български език важат следните изисквания:

- Изисква се официален превод на български език на удостоверението за регистрация на участника (или документ за самоличност) и преводи на другите документи. Всички документи, изготвени на чужд език, следва да бъдат придружени с превод на български език.

*\*Забележка: Съгласно т. 16 от §1 от Допълнителните разпоредби на ЗОП - "Официален превод" е превод, извършен от преводач, който има сключен договор с Министерството на външните работи за извършване на официални преводи.*

\*Участникът носи отговорност за верността на превода, което оформя с декларативен текст след преведения текст. Липсето, извършило превода полата подпис и вписва имената си под превода.

4. Всички документи, които участникът представя с офертата, следва да бъдат във вида, определен в настоящата документация за участие.

5. Всички документи, които не са оригинали, и за които не се изисква нотариална заверка, следва да бъдат заверени от участника на всяка страница с гриф "Вярно с оригинала".

6. Офертата и всички документи и приложения, приложени към нея трябва да бъдат подписани от законния представител на участника съгласно търговската му регистрация или от надлежно упълномощено/и лице или лица с изрично пълномощно с нотариална заверка на подписа на упълномощилото го лице, което се представя към офертата.

7. До изтичането на срока за подаване на офертите, всеки участник в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си. Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие в процедурата.

8. Допълнението и/или промяната на офертата трябва да отговаря на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде отбелязан ясно изписан текст: „Допълнение/Промяна към Вх. № .....“. След крайния срок за подаване на офертите участниците не могат да оттеглят или променят офертите си.

9. Участниците са длъжни да съблюдават сроковете и условията за подаване на офертата, посочени в обявлението за обществената поръчка и документацията за участие в процедурата.

10. Офертата се представя от Участника лично или от упълномощен от него представител или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка или чрез куриерска служба.

11. Офертата се поставя в запечатан непрозрачен плик, върху който се посочва предмета на поръчката, наименованието на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес, както следва:

Наименование на Участника: .....
Адрес за кореспонденция: .....
Телефон, Факс, ел.адрес: .....
<b>Наименование на обществената поръчка: .....</b>
До „МБАЛ-Ботевград“ ЕООД Ул. „Божко Божиков“ №1 гр.Ботевград, п.к.2140

12. Запечатаният непрозрачен плик съдържа три отделни запечатани непрозрачни плика, надписани както следва:

**ПЛИК № 1** с надпис **„ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДБОР“**, на ..... (името на Участника), в който се поставят документите, изисквани от Възложителя съгласно чл. 56, ал.1, т.1-6, 8, 11 – 14 от ЗОП, отнасящи се до критериите за подбор на Участниците;

**ПЛИК № 2** с надпис **„ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА“**, на ..... (името на Участника), в който се поставят документите, свързани с изпълнението на поръчката, съобразно посочените в документацията изисквания;

**ПЛИК № 3** с надпис **„ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА“**, на ..... (името на Участника), който съдържа ценовото предложение на Участника.

13. Офертата следва да се представи в **един оригинал на хартиен носител**.

14. Офертата се представя на посочения в обявлението адрес, не по-късно от часа и датата, регламентирани в същото обявление, като краен срок за получаване на офертите.

15. Лицата, които ще представяват участниците в откритата процедура, и не са техни представители по закон, трябва да представят и да поставят в този плик нотариално заверено пълномощно, подписано от лицето (лицата), оторизирано/и по закон да представлява участника.

16. „Предложението за изпълнение на поръчката“ и „Предлаганата цена“ трябва да бъдат подписани от оторизираното лице съгласно търговската регистрация на участника или от пълномощника по нотариално заверено пълномощно.

17. Подадените оферти се вписват във входящ регистър по реда на тяхното постъпване като върху плика с офертата се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването им в деловодството на „МБАЛ-Ботевград“ ЕООД, гр.Ботевград, за което на приносителя се издава документ.

18. В съответствие с чл. 57, ал. 5 от ЗОП възложителят няма да приема за участие в откритата процедура и ще връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване, или в незапечатан или скъсан плик, като това обстоятелство се отбелязва в регистъра.

19. Всички действия на Възложителя и на участниците, свързани с настоящата процедура, следва да бъдат обективирани в писмен вид.

20. Участниците могат да изпращат писма и уведомления до Възложителя по факс, с препоръчано писмо с обратна разписка, чрез куриерска служба или по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис.

21. Обменът и съхраняването на информацията при провеждане на откритата процедура за възлагане на обществената поръчка ще се извършват по начин, който гарантира целостта, достоверността и повертелността на офертите на участниците.

22. Офертите на участниците ще бъдат отворени от комисия, назначена от Възложителя в деня, часа и мястото, посочени в обявлението за обществената поръчка.

23. Валидност на офертите:

Срокът на валидност на офертите трябва да е не по-кратък от **60(шестдесет)** календарни дни от датата на получаване на офертите, през което време участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти.

## **Раздел IV**

### **СЪБРЪЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА**

**I. ПЛИК 1. "Документи за подбор",** в който се поставят документите, изисквани от Възложителя, отнасящи се до критериите за подбор на участниците:

- 1. Оферта за участие – Образец 1;**
- 2. Списък на документите,** съдържащи се в офертата, подписан от участника;
- 3. Нотариално заверено първолично на лицето,** подписващо офертата (оригинал) когато офертата (или някой документ от нея) не е подписана от управляващия и представляващия Участника съгласно актуалната му регистрация, а от упълномощен представител; Първоличното следва да съдържа изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява Участника в процедурата.
- 4. Документи за правосубектност на Участника** (съгл.чл.56, ал.1,т.1 ЗОП):
  - 4.1. Копие от документа за регистрация,** или ЕИК съгл. чл. 23 от ЗТР, когато Участникът е юридическо лице или едноличен търговец, когато не е представен ЕИК следва да се представи и документ за актуално състояние.
  - 4.2. Копие от документа за самоличност,** когато Участникът е физическо лице.
- 4.3. Документ за регистрация на чуждестранно лице,** съобразно националното му законодателство, като документът бъде преведен на български език с официален превод (за лица, които не са регистрирани в Р. България).

Когато Участникът в процедурата е **обединение,** което не е юридическо лице, документите се поставят от всяко физическо или юридическо лице, включени в **обединението.** Когато Участникът предвижда участието на **подизпълнители,** документите се поставят за всеки от тях.

Ако е посочен ЕИК, участникът има право да се позове на чл. 23, ал. 4 от ЗТР и да не представя доказателства за обстоителства, вписани в търговския регистър.

**5. Когато участникът в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица се представя:** Споразумение/договор за създаване на обединение - в оригинал или заверено копие „Вярно с оригинала“ и подписи на членовете на обединението на всяка страница, в който задължително се посочва представляващият. Последното изискване може да бъде изпълнено и в отделен документ, подписан от лицата в обединението, съгласно чл. 56, ал. 1, т. 2 от ЗОП.

**6. Документ за гаранции за участие**, в зависимост от формата, която участникът е избрал /парична сума или Банкова гаранция / - оригинал на платежния документ или оригинал на банковата гаранция;

**7. Сведения за участника** – Образец 2;

**8. Декларация по чл. 47, ал. 1, т. 1/а-д/ и ал. 5, т. 1 от ЗОП** - Образец 3;

**9. Декларация по чл.47, ал. 1, т. 2 и т. 3, ал. 2, т. 3 и ал. 5, т. 2 от ЗОП** - Образец 4;

**10. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП** за ползване или не на подизпълнител– Образец 5;

**11. Когато за изпълнение на обществената поръчка се предвижда участие на подизпълнител/и, се попълва Декларация за съгласие за участие като подизпълнител**– Образец 6;

**12. Декларация за запознаване с условията на обществената поръчка** – Образец 7;

**13. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП** – Образец 8;

#### **14. ДОКАЗАТЕЛСТВА ЗА ИКОНОМИЧЕСКИ И ФИНАНСОВИ ВЪЗМОЖНОСТИ НА УЧАСТНИКА:**

<b>Изискуеми документи и информация</b>	<b>Минимални изисквания</b>
<p>1. Отчет за приходите и разходите за последните 3 /три/ финансово приключили години (2012г., 2013г. и 2014г.) или в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си, когато публикуването им се изисква от законодателството на държавата, в която участникът е установен.</p> <p><b>1.1. Документи, доказващи финансовото състояние</b>, в това число и по тяхна преценка - годишни данъчни декларации, заверени от НАП за участници – <b>физически лица</b>.</p> <p>В случай, че участникът е посочил Единен идентификационен код и ГФО са обявени в търговския регистър, горепосочените документи могат да не се представят към офертата.</p>	<p>1. Заверени от участника копия на Отчет за приходите и разходите за последните 3 /три/ финансово приключили години (2012г., 2013г. и 2014г.) или в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си, когато публикуването им се изисква от законодателството на държавата, в която участникът е установен.</p> <p><b>1.1. Заверени от участника копия от документи, доказващи финансовото състояние</b>, в това число и по тяхна преценка - годишни данъчни декларации, заверени от НАП за участници – <b>физически лица</b>.</p>
<p>2. Стравка - Декларация за реализиране оборот от дейност сходна с предмета на настоящата поръчка за последните 3 /три/ финансово приключили години (2012г.,</p>	<p>2. Участниците трябва да имат минимален <b>оборот от дейност сходна с предмета на поръчката</b> общо за последните 3 /три/ години (2012г., 2013г. и 2014г.) или в</p>

2013г. и 2014г.) или в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си – Образец 9.

Зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си, в размер не по-малко от: **700 000 /седмestотин хиляди/ лева без ДДС.**  
При участие на обединение, което не е юридическо лице изискването за оборот се отнася общо за обединението.  
При участие на подизпълнител, минималните икономически изисквания се прилагат съобразно вида и дела на неговото участие.

**\*Забележка:** Когато по обективни причини Участникът не може да представи исканите от Възложителя документи, той може да докаже икономическото и финансовото си състояние с всеки друг документ, който Възложителят приеме за подходящ съгласно чл. 50 (2) от ЗОП.

Когато участник в процедурата е **обединение**, което не е юридическо лице, документите се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор, а минималните икономически изисквания се прилагат за обединението като цяло.

При участие на **подизпълнител**, минималните икономически изисквания се прилагат съобразно вида и дела на неговото участие.

Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата в случай, че не отговаря на горните изисквания.

## 15. ДОКАЗВАНЕ НА ТЕХНИЧЕСКИТЕ ВЪЗМОЖНОСТИ ИЛИИ КВАЛИФИКАЦИЯТА НА УЧАСТНИЦИТЕ ПО ЧЛ. 51:

Изискуеми документи и информация	Минимални изисквания
<p>1. <b>Справка-Декларация на основните договори за доставки с предмет, сходен с предмета на поръчката, изпълнени през последните три години, считано от крайната дата на подаване на офертата и в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността – попълва се Образец 10.</b> Задължително следва да се приложат референции/препоръки за добро изпълнение. В случай че договорът е изпълняван в обединение и препоръката е издадена на обединението – изпълнител по договора, следва да се представи копие от договора за разпределение на дейностите между членовете на обединението, от който категорично да е видно кои са конкретните дейности, изпълнявани от</p>	<p>1. Участникът следва да е изпълнил през последните три години (считано до крайния срок за подаване на оферти) <b>минимум два договора</b> за доставка на електрическа енергия по свободно договорени цени.</p>

<p>съответния участник/член на обединение /подизпълнител в настоящата процедура, както и стойността на съответните изпълнявани дейности.</p> <p>Договори в процес на изпълнение няма да бъдат разглеждани.</p>	
<p>2. Лиценз за търговия с електрическа енергия съгласно чл. 39 във връзка с чл. 69 и 69а от ЗЕ и координатор на балансираща група.</p>	<p>2. Участникът следва да представи валиден лиценз за търговия с електрическа енергия съгласно чл. 39 във връзка с чл. 69 и 69а от ЗЕ и координатор на балансираща група.</p> <p>Изискването се отнася за всеки от членовете на обединението/ консорциума, които ще изпълняват дейности, свързани с доставка на електрическа енергия.</p> <p>Изискването се отнася и за подизпълнителите, които ще извършват дейности, свързани с доставка на електрическа енергия.</p>
<p>3. Заверено копие на Сертификат ISO 9001: 2008 с обхват в съответствие с предмета на поръчката или еквивалент.</p> <p>Съгласно чл.53, ал.4 от ЗОП, Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки, както и други доказателства за еквивалентни мерки.</p>	<p>3. Участникът следва да представи актуален Сертификат за съответствието на участника със системата за управление на качеството ISO 9001:2008 с обхват в съответствие с предмета на поръчката или еквивалент.</p> <p>Изискването се отнася за всеки от членовете на обединението/ консорциума, които ще изпълняват дейности, свързани с доставка на електрическа енергия.</p> <p>Изискването се отнася и за подизпълнителите, които ще извършват дейности, свързани с доставка на електрическа енергия.</p>
<p>4. Декларация (свободен текст) за потвърждаване възможностите за доставки на цялото количество електрическа енергия в необходимите срокове и с необходимото качество.</p>	<p>4. Участниците следва да декларират потвърждение на възможностите за доставки на цялото количество електрическа енергия в необходимите срокове и с необходимото качество.</p>
<p>5. Декларация, че участникът разполага с изградена система за мониторинг на измервателна точка достъпна за Възложителя – on line.</p>	<p>5. Участниците следва да декларират съществуването на система за мониторинг на измервателна точка достъпна за Възложителя – on line.</p>

**\*Забелжка:** На основание чл. 51а от ЗОП - Участникът може да ползва ресурсите и на други физически или юридически лица при изпълнение на поръчката, при условие че докаже, че ще има на свое разположение тези ресурси.

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документите по чл. 56, ал. 1, т. 4 и 5 от ЗОП се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП;

Когато Участникът е обединение, което не е юридическо лице, изискванията за икономически и финансови възможности и за технически възможности се отнасят за обединението като цяло.

Когато Участникът предвижда участие на подизпълнители, изискванията за икономически и финансови възможности и за технически възможности към тях се прилагат съобразно вида и дела на участие, съгласно чл. 56 (2) от ЗОП.

Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка, ако не отговаря на което и да е от горните изисквания.

При участие на обединения, които не са юридически лица, критериите за подбор се прилагат към обединението участник, а не към всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

На основание чл. 51а от ЗОП - Участникът може да ползва ресурсите и на други физически или юридически лица при изпълнение на поръчката, при условие че докаже, че ще има на свое разположение тези ресурси.

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице:

- а) документите по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 6 от ЗОП се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението;
- б) документите по чл. 56, ал. 1, т. 4 и 5 от ЗОП се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП;

Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, документите по чл. 56, ал. 1, т. 1, 4, 5 и 6 от ЗОП се представят за всеки от тях, а изискванията към тях се прилагат съобразно вида и дела на тяхното участие.

Когато участникът в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, офертата се подава на български език, документът по чл. 56, ал. 1, т. 5 или т. 6 от ЗОП се представя в официален превод, а документите по чл. 56, ал. 1, т. 8, 9, 10, 12 от ЗОП, които са на чужд език, се представят и в превод.

**II. ПЛИК № 2 "Предложение за изпълнение на поръчката",** в който се поставят документите, свързани с изпълнението на поръчката, съобразно изборния от Възложителя критерий и посочените в документацията изисквания, който съдържа:

Техническо предложение - попълва се приложеният към документацията Образец 11.

Техническото предложение следва да съдържа:

1. Общите принципи за разпределение на небалансите в рамките на балансиращата група.
2. Документ издаден от „Електроенергиен системен оператор“ ЕАД, удостоверяващ броя на участниците в балансиращата група на участника към 01.08.2015 г.;

**III. ПЛИК № 3 "Предлагана цена",** който съдържа:

Ценово предложение – попълва се приложеният към документацията Образец 12.

Участниците следва да предложат цена за 1 (един) MW<sub>h</sub> нетна електрическа енергия. Цената следва да е в лева, с точност до втория знак след десетичната запетая, без начислен данък добавена стойност, акциз и задължения към



обществото. Цената трябва да включва всички разходи, свързани с изпълнението на доставката и да включва цена за доставка на нетна активна електрическа енергия, разходи за балансиране, разходи на участника за осигуряването на предлаганите услуги, без в балансиращата група допълнително да се начисляват суми за регистрираните небаланси при излизък или недостиг.

Не се допуска участниците да посочват нулеви стойности или числа след втория десетичен знак. При наличие на стойности с числа след втория десетичен знак същите ще бъдат закръглени до втори десетичен знак.

Никаква информация, свързана с предлаганата цена, не трябва да има в каквато и да е форма извън този плик.

При изготвяне на Техническото предложение за изпълнение на поръчката и Ценовото предложение, участниците следва да се съобразяват с образците, предоставени в настоящата Документация за участие, като не се допуска образците да бъдат изменени.

Технически и Ценови предложения, които не са изготвени в съответствие с изискванията и указанията, посочени в документацията, няма да се разглеждат и участниците ще бъдат отстранени от по-нататъшно разглеждане на офертите.

Документите трябва да бъдат представени във вида и формата, посочени в указанията за подготовка на офертата. Непредставянето на някой от горепосочените документи е основание за отстраняване на участника!

## Раздел V ГАРАНЦИИ

### 1. ГАРАНЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

Гаранцията за участие се представя в една от следните форми:

Парична сума в размер на **555.00** лева преведена по сметка на " МБАЛ - Ботевград" ЕООД, ВИС на ЦКБ - АД - СЕСВВGSF клон Ботевград, **IBAN BG79CECB97901051652100** или

**Оригинален банков гаранция на същата стойност.**

Участникът сам избира формата на гаранцията за участие. Когато участникът избере гаранцията за участие да бъде банкова гаранция, тогава това трябва да бъде безусловна и неотменима банкова гаранция със срок не по-кратък от срока на валидност на офертата.

Възложителят освобождава гаранциите за участие на:

1. Отстранените участници в срок 5 работни дни след изтичането на срока за обжалване на решението на Възложителя за определяне на изпълнителя;
2. Класираните на първо и второ място участници - след сключване на договора за обществена поръчка, а на останалите класирани участници - в срок 5 работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението за определяне на изпълнителя.
3. При прекратяване на процедурата за възлагане на обществена поръчка гаранциите на всички участници се освобождават в срок 5 работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението за прекратяване.
4. Възложителят освобождава гаранциите без да дължи лихви за периода, през който средствата закононо са престояли при него.

Възложителят има право да задържи гаранцията за участие до решаване на спора, когато участникът в процедурата за възлагане на обществена поръчка обжалва решението за определяне на изпълнителя.

Възложителят има право да усвои гаранцията за участие независимо от нейната форма, когато участник:

1. Оттегли офертата си след изтичането на срока за получаване на офертите;
2. Е определен за изпълнителят, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществената поръчка.

## **2. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА**

Гаранцията за изпълнение на договора се представя в една от следните форми:

- **Парична сума:** в размер на 3 % от стойността на договора без ДДС, преведена по сметка на " МБАЛ - Ботевград" ЕООД, ВИС на ЦКБ - АД - СЕСВВGSF клон Ботевград, IBAN BG79СЕСВ97901051652100 или
- или **банкова гаранция на същата стойност.** Банковата гаранция следва да бъде неотменима и безусловна, да бъде със срок не по-кратък от 30 дни след изтичане срока на изпълнение на договора.

Участникът сам избира формата на гаранцията за изпълнение.

Условията и сроковете за освобождаване и задържане на гаранцията за изпълнение са описани в договора за възлагане на обществената поръчка.

Когато участник или избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.

### **Раздел VI**

## **УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА**

### **РАЗЯСНЕНИЯ**

До 7 дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от Възложителя разяснения по документацията за участие. Възложителят е длъжен да отговори в 4 дневен срок от постъпване на искането.

Разяснението се прилага и към документацията, която предстои да се закупува от други участници.

Разясненията по документацията ще се публикуват на страницата на Възложителя „МБАЛ-Ботевград“ ЕООД – <http://www.mbalbotevgrad.com/>.

## **КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ УЧАСТНИЦИТЕ В ОТКРИТАТА ПРОЦЕДУРА И ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

Всички действия на Възложителя към участниците са в писмен вид.

Обменът на информация може да се извърши по пощата, по факс, по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис или чрез комбинация от тези средства по избор на Възложителя. Достатъчно е достигането до адресата по поне един от посочените начини.

Документи във връзка с провеждането на настоящата обществена поръчка изпратени по факс или електронен път, се приемат за редовно връчени, ако са изпратени

на посочения от адресата номер на факс или електронен адрес и е получено автоматично генерирано съобщение, потвърждаващо изпращането“.

Решенията на Възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците, се връчват лично срещу подпис или се изпращат с препоръчано писмо с обратна разписка, по факс или по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис. Достатъчно е достигането до адресата по поне един от посочените начини.

## **РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ**

Извършва се по реда на ЧАСТ ВТОРА - ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ, Глава Трета - ОБЩИ ПРАВИЛА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ, Раздел V Разглеждане, оценка и класиране на офертите и Глава Пета - ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА, Раздел II Разглеждане, оценка и класиране на офертите от Закона за обществени поръчки.

## **СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА**

Извършва се по реда на ЧАСТ ВТОРА - ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ, Глава Трета - ОБЩИ ПРАВИЛА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ, Раздел VI - Договор за обществена поръчка и Глава Пета - ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА, Раздел III Определяне на изпълнителя на обществената поръчка от Закона за обществени поръчки.

## **ОБЖАЛВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА**

Жалба може да се подава пред КЗК в 10-дневен срок от изтичането на срока по чл. 27а, ал. 3 от ЗОП- срещу решението за откриване на процедурата и/или решението за промяна.

Срокът за обжалване на решението тече от получаването на документацията, ако са изпълнени едновременно следните условия:

1. жалбата е срещу изисквания, които не са посочени в обявлението;
2. документацията не е публикувана едновременно с обявлението;
3. документацията е получена след срока по чл. 27а, ал. 3 от ЗОП.

На обжалване подлежат и действия или бездействия на Възложителя, с които се възпрепятства достъпът или участието на лица в процедурата. Не подлежат на самостоятелно обжалване действията на Възложителя по издаване на решенията, които подлежат на обжалване. Жалбата се подава в 10-дневен срок от уведомяването за съответното действие, а ако лицето не е уведомено - от датата, на която е изтекъл срокът за извършване на съответното действие.

Редът и условията за обжалване актовете на Възложителите са подробно описани в чл. 120- чл.126 от ЗОП.

ДО  
„МБАЛ-Ботевград“ ЕООД  
ул. „Божко Божилков“ №1  
гр. Ботевград

### ОФЕРТА ЗА УЧАСТИЕ

С настоящото Ви представяме нашата оферта за участие в обявената от Вас открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Избор на доставчик на електрическа енергия и координатор на балансираща група за захранване на обект: „МБАЛ-Ботевград“ ЕООД, гр. Ботевград, обл. Софийска“.

Представяваният от мен участник (физическо/ юридическо лице/ ЕТ)  
..... е с ЕИК/ ЕГН .....

Представяваният от мен участник - обединение е създадено на .....  
Г. с .....  
*(посочва се ако участникът е обединение, включително с какъв документ е създадено)*

В обединението са включени следните лица:

1. ....
2. ....
3. ....

*(посочват се имената/фирмите и идентификационните данни за включените в обединението лица)*

В случай, че участникът е обединение на ФЛ или ЮЛ, се представя следната информация:

Участнето на всяко едно лице, включено в обединението, е както следва:

1. ....
2. ....

*(посочват се обхвата от дейности, които всяко едно от лицата, включени в обединението ще осъществява)*

След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в процедурата, удостоверяваме и потвърждаваме, че представяваният от нас участник отговаря на изискванията и условията, посочени в документацията за участие.

С настоящото гарантирам, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с изискванията на Възложителя и Предложената от нас оферта.

Доказателствата за икономическото ни и финансово състояние, както и за техническите ни възможности и квалификации за изпълнение на поръчката, са оформени съгласно обявлението и указанията на Възложителя и приложени към настоящата оферта.

При изпълнението на поръчката няма да ползваме/ще ползваме (невярното се зачертава) следните подизпълнители:

Подизпълнител	Видове работи, които ще изпълнява	Дял в проценти (%)
<i>/моля посочете имената и адресите на подизпълнителите/</i>	<i>/моля посочете кои услуги от общата поръчка ще изпълнява/</i>	<i>от общия обем на поръчка, който ще бъде изпълнен от подизпълнителя</i>
1.....		
2.....		
N.....		

Срок на валидност на офертата ..... **календарни дни**, от крайния срок за получаване на оферти.

*/Срокът не може да бъде по-малък от срока записан в обявлението за обществената поръчка/*

В случай, че Възложителят поиска писмено да удължим срока на валидност на офертата си до момента на сключване на договора, сме съгласни да удължим така посочения срок на валидност на депозирания от нас оферта.

Ценовото предложение е поставено в отделен запечатан плик с надпис „ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА“.

В случай, че бъдем определени за изпълнител, ние ще представим всички документи, необходими за подписване на договора съгласно документацията за участие в посочения срок от Възложителя.

Дата: .....

УЧАСТНИК: .....

/подпис и печат/



## ДЕКЛАРАЦИЯ

за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 /а-д/, т. 2, т. 3 и ал. 5, т. 1 от  
Закона за обществените поръчки

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_ с лична  
карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ с ЕГН \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, в качеството ми на \_\_\_\_\_ (посочете длъжността) на  
\_\_\_\_\_ (посочете наименованието на участника), със  
седалище и адрес на управление \_\_\_\_\_

Относно: Обществена поръчка с предмет: „Избор на доставчик на  
електрическа енергия и координатор на багансиратца група за захранване на обект:  
„МБАЛ-Ботевград“ ЕООД, гр. Ботевград, обл. Софийска“.

## ДЕКЛАРАЦИЯ, че:

1. Не съм осъждан/а с влязла в сила присъда, или реабилитиран/а съм за:

- а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система,  
включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
- б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
- в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния  
кодекс;
- г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
- д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;

2. Не съм свързано лице с Възложителя или със служители на ръководна длъжност  
в неговата организация.

Известно ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от  
Наказателния кодекс.

Г. \_\_\_\_\_ Декларатор: \_\_\_\_\_  
(Дата на подписване) (подпис)

\* В зависимост от правно организационната форма на участниците, декларацията се  
попълва, подписва и представя задължително от всички лица посочени в чл. 47, ал. 4  
от Закона за обществените поръчки.

## ДЕКЛАРАЦИЯ

за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 2 и т. 3, ал. 2, т. 3 и ал. 5, т. 2  
от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_ с  
лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ с ЕГН  
\_\_\_\_\_, в качеството ми на \_\_\_\_\_ (посочете длъжността) на  
\_\_\_\_\_ (посочете наименованието на участника), със  
седалище и адрес на управление \_\_\_\_\_

Относно: Обществена поръчка с предмет: „Избор на доставчик на  
електрическа енергия и координатор на багансираша група за захранване на обект:  
„МБАЛ-Ботевград“ ЕООД, гр.Ботевград, обл.Софийска”.

ДЕКЛАРАРА М, че:

1. Представяваният \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ мен \_\_\_\_\_ участник  
\_\_\_\_\_ (наименование на участника)

- не е обявен в несъстоятелност;

- не е в производство по ликвидация и не се намира в подбона на горепосочените  
процедури съгласно националните му закони и подзаконови актове.

2. Представяваният от мен участник няма задължения към държавата или към община по  
смысла на чл.162, ал.2, т.1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, които са  
установени с влязъл в сила акт на компетентен орган и за които не е допуснато  
разрочване или отсрочване на задълженията, или задължения за данъци или вноски за  
социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

3. Представяваният от мен участник не е сключил договор с лице по чл. 21, или чл. 22 от  
Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Г. Декларатор: \_\_\_\_\_  
(дата на подписване) (подпис)

\* Декларацията се подава от едно от лицата, които могат самостоятелно да  
представяват участника.



**ОБРАЗЕЦ 5**

**ДЕКЛАРАЦИЯ**

по чл. 56, ал. 1, т. 8 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_ с  
лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ с ЕГН  
\_\_\_\_\_, в качеството ми на \_\_\_\_\_ (посочете длъжността) на  
\_\_\_\_\_ (посочете наименованието на участника), със  
седалище и адрес на управление \_\_\_\_\_

**Относно: Обществена поръчка с предмет: „Избор на доставчик на електрическа енергия и координатор на баглансираша група за захранване на обект: „МБАЛ-Ботевград“ ЕООД, гр.Ботевград, обл.Софийска“.**

**ДЕКЛАРАЦИЯ, че:**

При изпълнението на обществената поръчка с предмет \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ няма да използвам / ще използвам  
\_\_\_\_\_ използвам /  
\_\_\_\_\_ използвам /  
Подизпълнител/ и ще бъдат \_\_\_\_\_  
които са запознати с предмета на поръчката и са дали съгласие за участие в процедурата;

Наименование подизпълнител	на	Обхват на действието, които ще извършва	Размер на участието на подизпълнителя в общата цена на предложението(в %)

Известна ми е отговорността по чл.313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

.....  
(дата на подписване) **Декларатор:**  
(подпис и печат)

**ДЕКЛАРАЦИЯ**  
за съгласие за участие като подизпълнител

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_ с  
лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ с ЕГН,  
\_\_\_\_\_, в качеството ми на \_\_\_\_\_ (носочете длъжността) на  
\_\_\_\_\_ (носочете наименованието на подизпълнителя),  
със седалище и адрес на управление \_\_\_\_\_

**Относно: Обществена поръчка с предмет: „Избор на доставчик на електрическа енергия и координатор на балансираща група за захранване на обект: „МБАЛ-Ботевград“ ЕООД, гр.Ботевград, обл.Софийска“.**

**ДЕКЛАРАЦИЯМ, че:**  
Представяваният (ото) от мен

*(носочете фирмата, която представлявате)*

е съгласен/о да участва като подизпълнител на участника  
*(носочете участника, на който сте подизпълнител)*  
при изпълнение на горепосочената поръчка.

Декларирам, че съм/ сме запознат/и с условията и предмета на настоящата поръчка.

Наименование подизпълнител	на	Обхват на които ще извършвам	действията,	Размер на общата предложението(в %)	участието цена на

Запознати сме, че заявявайки желанието си да бъдем подизпълнител, нямаме право да участваме в горепосочената процедура със самостоятелна оферта.

.....  
(дата на подписване)

**Декларатор:**  
(подпис и печат)

ДЕКЛАРАЦИЯ

за запознаване с условията на обществена поръчка

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_ с  
лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ с ЕГН \_\_\_\_\_,  
в качеството ми на \_\_\_\_\_ (посочете длъжността) на \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ (посочете наименованието на участника), със  
седалище и адрес на управление \_\_\_\_\_

Относно: **Обществена поръчка с предмет: „Избор на доставчик на електрическа енергия и координатор на балансираща група за захранване на обект: „МБАЛ-Ботевград“ ЕООД, гр.Ботевград, обл.Софийска“.**

**ДЕКЛАРИРАМ:**

1. Запознат/а съм и приемам всички условия на настоящата процедура за възлагане на обществената поръчка;
2. Задължавам се да спазвам условията за участие в процедурата и всички действащи норми и стандарти, които се отнасят до изпълнението на поръчката;
3. Задължавам се да не разпространявам по никакъв повод и под никакъв предлог данните за поръчката.

Известна ми е отговорността по чл.313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

.....  
(Дата на подписване)

**Декларатор:**  
(Подпис и печат)

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП за приемане на условията в проекта на договора

Долгоподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_ с  
лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ с ЕГН \_\_\_\_\_,  
в качеството ми на \_\_\_\_\_ (посочете длъжността) на \_\_\_\_\_  
седалище и адрес на управление \_\_\_\_\_ (посочете наименованието на участника), със

Относно: Обществена поръчка с предмет: „Избор на доставчик на електрическа енергия и координатор на багандираща група за захранване на обект: „МБАЛ-Ботевград“ ЕООД, гр.Ботевград, обл.Софийска”.

ДЕКЛАРАЦИЯ:

1. Запознат съм със съдържанието на проекта на договора и приемам условията в него по отношение на изпълнението на обществената поръчка.
2. В случай, че представляваният от мен участник бъде избран за изпълнител, от името на последния приемам да сключа договор за възлагане на обществена поръчка.

Декларатор:  
(дата на подписване)

(подпис и печат)

УЧАСТНИК: .....

Относно: Обществена поръчка с предмет: „Избор на доставчик на електрическа енергия и координатор на балансираща група за захранване на обект: „МБАЛ-Ботевград“ ЕООД, гр.Ботевград, обл.Софийска”.

СПРАВКА – ДЕКЛАРАЦИЯ по чл. 50, ал. 1, т. 3 от ЗОП  
за общин оборот и оборота от дейност, сходна с предмета на поръчката

Година	Общ оборот /в лева без ДДС/	Оборот от дейност, сходна с предмета на поръчката /в лева без ДДС/
2012 г.		
2013 г.		
2014 г.		
<b>Общо:</b>		

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата: .....г.

УЧАСТНИК:  
(подпис и печат)

УЧАСТНИК: .....

Относно: Обществена поръчка с предмет: „Избор на доставчик на електрическа енергия и координатор на балансираща група за запазване на обект: „МБАЛ-Ботевград“ ЕООД, гр.Ботевград, обл.Софийска“.

**СПРАВКА – ДЕКЛАРАЦИЯ по чл. 51, ал. 1, т. 1 от ЗОП**

На основните договори за доставка, изпълнени за период от 3 години, считано до крайния срок за подаване на оферти, сходни с предмета на поръчката

№	Възложител (получател)	Предмет на договора/ описание на основните дейности	Стойност на договора /лева без ДДС/	Период изпълнение на договора /начална дата на крайна дата на договора/	В на: качество на: Главен изпълнител; участник в обединение; подизпълнител
1					

**Забележка:**

Задължително следва да се приложат референции/препоръки за добро изпълнение. Референциите за договорите, с които участникът доказва изпълнението на критериите за допустимост са задължителни.

В случай че договорът е изпълняван в обединение и препоръката е издадена на обединението – изпълнител по договора, следва да се представи копие от договора за разпределение на дейностите между членовете на обединението, от който категорично да е видно кои са конкретните дейности, изпълнявани от съответния участник/член на обединение/подизпълнител в настоящата процедура, както и стойността на съответните изпълнявани дейности.

Договори в процес на изпълнение няма да бъдат разглеждани.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата: .....Г.

**УЧАСТНИК:**  
(подпис и печат)

ДО  
„МБАЛ-Ботевград“ ЕООД  
ул. „Божко Божилков“ №1  
гр.Ботевград

## ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

За участие в откритата процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:  
**„Избор на доставчик на електрическа енергия и координатор на балансираща група за захранване на обект: „МБАЛ-Ботевград“ ЕООД, гр.Ботевград, обл.Софийска“.**

От ....., /наименование на Участника/, представявявано от  
..... /име, длъжност/

## УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

С настоящото представяме нашето техническо предложение за изпълнение предмета на обществената поръчка в съответствие с изискванията Ви и нормативните изисквания в тази област.

Декларираме, че имаме ресурс и възможности за доставка на цялото количество електроенергия в необходимите срокове.

При изпълнение на поръчката ще отговаряме за администрирането на часовите графици за потребление на Възложителя и обмена на информация.

Срокът за изпълнение на поръчката е **12 (дванадесет) месеца**, считано от датата на регистрация на първия регистриран график.

Към настоящото техническо предложение прилагаме следните документи:

3. Общите принципи за разпределение на небалансите в рамките на балансиращата група.
4. Документ издаден от „Електроенергиен системен оператор“ ЕАД, удостоверяващ броя на участниците в балансиращата група на участника към 01.07.2015 г.

**Забелжка:** Техническото предложение се поставя в плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката“ на ..... (наименование на участника)!

Дата: ..... г.  
/подпис и печат/

УЧАСТНИК: .....

ДО  
„МБАЛ-Ботевград“ ЕООД  
ул. „Божко Божилков“ №1  
гр.Ботевград

### ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

За участие в откритата процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:  
„Избор на доставчик на електрическа енергия и координатор на балансираща група  
за захранване на обект: „МБАЛ-Ботевград“ ЕООД, гр.Ботевград, обл.Софийска”.

От ..... /наименование на Участника/, представявявано от  
..... /име, длъжност/

### УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

Във връзка с обявената процедура за възлагане на горепосочената поръчка, Ви  
представяме нашето ценово предложение, изготвено съгласно изискванията на  
Възложителя и нормативните изисквания в тази област.

### ПРЕДЛАГАМЕ :

Цена за 1 (един) MW.h нетна активна електроенергия: ..... (словом.....)  
лева без ДДС.

Ценовото предложение следва да е с точност до втори знак след десетичната  
запета.

В предложената цена е включена доставка на нетна активна енергия, без да се  
начисляват суми за излизък и недостиг в балансиращата група.

Възложителят не заплаща такса за участие в балансираща група.

Цената не включва акциз, ДДС и задължения към обществото.

При така предложените условия от нас, в нашето Ценово предложение сме  
включили всички разходи, свързани с качественото изпълнение на поръчката в описания  
вид и обхват.

Приемаме цената да не се променя за срока на действие на договора, освен в случаите,  
предвидени със закон.

Забележка: Ценовото предложение се поставя в плик № 3 с надпис „Предлагана цена“ на  
..... (наименование на участника)!

Дата: ..... Г.  
/подпис и печат/

УЧАСТНИК: .....



## ДОГОВОР

Днес, .....2015 г., в град Ботевград, се сключи настоящия договор между:

**I. „МБАЛ-Ботевград“ ЕООД** – гр.Ботевград, ул. „Божко Божиков“ №1, Булеварт 000770022, представлявана от д-р Филип Петров Филев – Управител, и Григорий Климентов Гешев – гл. счетоводител, от една страна наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, и от друга

**II. ....**, ЕИК ....., със седалище и адрес на управление ..... представлявано от ....., наричан по долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**.

Настоящият договор се сключва на основание проведена откритая процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Избор на доставчик на електрическа енергия и координатор на балансираща група за захранване на обект: „МБАЛ-Ботевград“ ЕООД, гр.Ботевград, обл.Софийска за следното:**

### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

- Чл.1.(1)** Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да изпълни срещу възнаграждение доставка на определени количества активна нетна електрическа енергия по цена, в размера и при условията, уговорени по-долу в настоящия Договор и съгласно приложенятия към него.
- (2)** По отношение на планирането и договарянето на конкретните количества нетна активна електрическа енергия се прилагат „Правилата за търговия с електрическа енергия“ (ПТБЕ), издадени от Държавната комисия за енергийно и водно регулиране.
- (3)** Изпълнителят извества договорените количества електрическа енергия на съответния оператор на електроразпределителна мрежа под формата на дневни графики за доставка, в които са отразени почасовите количества, които Изпълнителят доставя и продава на Възложителя, съгласно договора.
- (4)** С настоящия договор Възложителят става непряк член на балансиращата група на Изпълнителя и прехвърля отговорността по балансирането за обектите, посочени в Приложение №1 от договора на Изпълнителя.
- (5)** Качеството на доставяната електрическа енергия се осигурява от собственика на мрежата, през която се пренася електрическа енергия, в съответствие с действащите технически и правни норми.
- (6)** При изпълнението на договора страните са длъжни да спазват изискванията на Закона за енергетиката и наредбите към него, както и ПТБЕ и разпоредбата на оператора на електроразпределителната мрежа.

**Чл.2.(1)** Предметът на договора се изпълнява в местата на доставка на територията на „МБАЛ Ботевград“, към включените в електроразпределителната мрежа обекти на Възложителя.

**(2)** Изпълнителят поема всички разходи, свързани с доставянето на електрическа енергия и носи риска от недоставянето на договорените количества в местото на доставка.

**(3)** Възложителят поема всички разходи, свързани с получаването и използването на електрическата енергия и носи риска за погиването на договорените количества след постъпването им в местото на доставка.

### II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

**Чл. 3.(1)** Протнзнатa стойност на договора е в размер до ..... (.....) лева без ДДС.

**(2)** Възложителят заплаща доставената енергия, в лева, съгласно предложената от Изпълнителя в Ценовото му предложение **Цена за 1 (едни) MWh нетна активна електроенергия: .....** (словом.....) лева без ДДС.

**(3)** Договорената цена по ал. 2 включва всички разходи на Изпълнителя, свързани с изпълнение на договора, цена за доставка на нетна активна електрическа енергия, разходи за балансиране, разходи за осигуряването на предлаганите услуги, без в балансиращата група допълнително да се начисляват суми за регистрираните небаланси при излишък или недостиг.

**(4)** В случай на регистрирани небаланси (излишък или недостиг) в стандартната балансираща група, същите са за сметка на Изпълнителя. Възложителят няма да заплаща такса за участие в балансиращата група.

**(5)** В срока на действие на договора офериранията в Ценовото предложение на Изпълнителя цена по ал. 2 не се променя.

**Чл. 4.(1)** Възложителят заплаща действително изразходваната активна електрическа енергия за отчетния период, съгласно показанията на уредите за търговско мерене по цената предложена от Изпълнителя в чл. 3, ал. 2 от договора.

**(2)** Плащанията се извършват от Възложителя в лева, по банков път, в срок 30 дни след издаване на фактура за съответния месец по следната Банкова сметка на Изпълнителя:

Банка, адрес	
BIC	
IBAN	

### III. СРОК НА ДОГОВОРА

**Чл. 5.** Настоящият договор се сключва за срок от 12 (дванадесет) месеца и влиза в сила от датата на регистрация на първия регистриран график.

### IV. ИЗМЕРВАНЕ НА ДОСТАВЕНАТА И ПОЛУЧЕНА ЕЛЕКТРИЧЕСКА ЕНЕРГИЯ

**Чл.6.(1)** Измерването на количествата реално консумирана електрическа енергия се извършва в местото на доставка на електрическа енергия, в съответствие с изискванията на Правилата за търговия с електрическа енергия (ПТТЕЕ) и Правилата за измерване на количеството електрическа енергия (ПИКЕЕ).

**(2)** Средствата за търговско измерване трябва да отговарят на съответните нормативно-технически документи по отношение на техническите и метрологичните изисквания и характеристики, описание и точност.

### V. ОТЧИТАНЕ И ДОКУМЕНТИРАНЕ НА ЕЛЕКТРИЧЕСКАТА ЕНЕРГИЯ

**Чл.7.(1)** Отчитането на средствата за измерване се извършва в сроковете и съгласно изискванията, определени в ПТТЕЕ и ПИКЕЕ.

**(2)** Отчитането на доставената електрическа енергия за съответния месец се извършва еднократно по показанията на уредите за търговско мерене на съответните измервателни точки.

**(3)** Количествата електрическа енергия по настоящия договор се определят съгласно данните, предоставени от съответния оператор на електроразпределителна мрежа на страните или средствата за контролно мерене на Възложителя.

**(4)** При установяване на различия между измерените и фактурираните количества и след направено искане от другата страна, всяка от страните е длъжна да представи на другата страна в срок от 3 (три) работни дни притежаваната от нея документация, удостоверяваща

количествата, доставките и получаванията на електрическа енергия, с цел да се определи причината за различията.

## **VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

**Чл. 8.** Възложителят има право:

1. Да иска от Изпълнителя да изпълни възложените услуги в срок, без отклонение от договореното и без недоставящи.
2. В случай на неизпълнение клаузите на настоящия договор или изпълнение разминаващо се с Предложението за изпълнение на поръчката и Ценовото предложение дадени от страна на Изпълнителя, Възложителят има право да прекрати настоящия договор с едномесечно предизвестие, като задържи внесената гаранция.
3. Да получава от Изпълнителя информация, данни или документи по начина и в сроковете, посочени в Договора.

**Чл. 9.** Възложителят е длъжен:

1. Да окаже необходимото съдействие на Изпълнителя за осъществяване на задълженията му по предмета на договора;
2. Да заплаща на Изпълнителя реално консумираната електрическа енергия, съгласно средствата за търговско измерване по цената, посочена в настоящия договор;
3. Да купува и приема договорените количества електрическа енергия в местото на доставка, съгласно уговореното в настоящия договор.
4. Да уведомява Изпълнителя при: невъзможност или забавяне на изпълнението на задълженията му по договора; провеждане на планови ремонти или други дейности, които биха повлияли на изпълнението на задължението му за приемане на договорените количества; промяна на лицата, които го представляват или са упълномощени да извършват действия по изпълнението на договора; промяна в данните, необходими за издаване на фактури.

## **VII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

**Чл. 11.** Изпълнителят има право да получи възнаграджение за реално консумираните от Възложителя количества електрическа енергия, съгласно средствата за търговско измерване, в сроковете и при условията, предвидени в този договор.

**Чл. 12.(1)** Изпълнителят е длъжен:

1. Да продава на Възложителя договорените количества електрическа енергия в местото на доставка, съгласно ПТБЕ и настоящия договор;
2. Да включи Възложителя в пазара на балансираща енергия, чрез стандартна балансираща група с координатор Изпълнителя, без Възложителят да заплаща такса за участие.
3. Да извършва всички необходими действия, съгласно действащите ПТБЕ, така че да осигури изпълнението на настоящия договор, включително като осъществява контрол върху извършваните дейности. Изпълнителят осигурява достъп на служителите на Възложителя до всяка изисквана от Възложителя информация.
4. Да осигурява периодично достъп на Възложителя до данни от системата за мониторинг на потреблението на измервателните точки.
5. Да издава фактури за потребеното от Възложителя количество енергия;
6. Да не разпространява по никакъв начин сведения и факти, станали му известни при изпълнение на настоящия договор в срок до една година от датата на изтичане на срока му, а именно: от информационната система на Възложителя; за пропускателния режим; контрола на достъп; видеонаблюдение и противопожарно известяване; физически и софтуерни мерки за сигурност; разположение и контрол на информационните активи.

**Чл.13.(1)** Изпълнителят поема отговорността за балансиране на обектите на Възложителя в стандартната балансираща група.

- (2) Изпълнителят поема задължение да изготвя прогнозни графици за доставка от името на Възложителя на база данни от системата на „Електроенергиен системен оператор“ ЕАОД и съответния оператор на електроразпределителна мрежа.
- (3) Изпълнителят е длъжен да отговаря на изискванията за финансово гарантиране на сделките с балансираща енергия пред „Електроенергиен системен оператор“ ЕАОД, както и да заплаща разходите за балансиране на балансиращата група, съгласно изискванията и условията на ПТФЕ.

## **VIII. ГАРАНЦИИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА**

- Чл. 14 (1)** Изпълнителят предоставя гаранция за изпълнение на поръчката в размер на 3 % от стойността на договора без ДДС –...../, преведена по сметка на **по сметка на " МБАЛ - Ботевград" ЕООД, ВИС на ЦКБ - АД - СЕСВВGSF клон Ботевград, IBAN BG79SECEB97901051652100** или банкова гаранция.
- (2) Изпълнителят сам определя формата на гаранцията за изпълнение – парична сума внесена по сметка на Възложителя или банкова гаранция.
- (3) Банковата гаранция следва да бъде неотменима и безусловна, със срок не по-кратък от 30 дни след изтичане на срока за изпълнение на договора.

- Чл. 15. (1)** Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение на договора без да дължи лихви в срок до 30 дни след датата на изпълнение на договора.
- (2) Възложителят задържа гаранцията за изпълнение на договора, ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентен съд.
- (3) Възложителят задържа гаранцията за изпълнение и в случаите по чл. 17, ал. 2 от договора.
- (4) Във случаите по чл. 16, ал.1 от договора Възложителят има право да пристъпи към реализация на правата си по предоставената от Изпълнителя гаранция за изпълнение и да прихване от последната дължимата сума.

## **IX. САНКЦИИ**

- Чл.16.(1)** При неизпълнение от страна на Изпълнителя на задължение за доставка на електрическа енергия, съгласно договора, същият дължи на Възложителя неустойка в размер на 3% от общата прогнозна стойност по договора.
- (2) При забава в плащането на дължимата сума, Възложителят дължи неустойка в размер на законната лихва за забава от неплатената в срок сума за всеки ден закъснение.
- (3) При неизпълнение на задълженията по този договор всяка от страните дължи обезщетение за причинените вреди, при условията на действащото гражданско и търговско законодателство на Република България.

## **X. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл.17. (1)** Действието на този договор се прекратява:

1. С изтичане срока на договора;

2. Без предизвестие – при ликвидация или обявяване в несъстоятелност от страна на Изпълнителя;

3. При прекратяване/отнемане лицензията на Изпълнителя, с влязла в сила решение на ДКЕВР.

4. Когато са настъпили съществени промени във финансирането на обещавената поръчка, обект на договора, извън правомощията на Възложителя, които той не е могъл да предвиди и предотврати или да предизвика, с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата.

(2) Възложителят може да прекрати договора с едномесечно предизвестие, в случай на неизпълнение на клаузите на настоящия договор или изпълнение разминаващо се с Техническото предложение за изпълнение на поръчката и Ценовото предложение на Изпълнителя.

(3) При прекратяване на договора Възложителят заплаща всички дължими суми за доставената електрическа енергия до датата на прекратяване на договора.

## **XI. ДРУГИ УСЛОВИЯ**

**Чл.18.** Настоящият договор не може да бъде изменян, освен в предвидените в чл. 43, ал. 2 от ЗОП случаи.

**Чл.19.** Всяка от страните по този договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на този договор.

**Чл.20.** Всички съобщения между страните във връзка с този договор следва да бъдат в писмена форма.

**Чл.21.** Страните по този договор ще решават споровете, възникнали при и по повод изпълнението на договора или свързани с договора, или с неговото търгуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване по взаимно съгласие, а при непостигане на съгласие въпросът се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България по реда на Гражданския процесуален кодекс.

**Чл.22.** За неуредените от настоящия договор въпроси се прилага действащото в Република България законодателство.

**Чл.23.** Неразделна част от настоящия договор са:

1. Техническо предложение за изпълнение на поръчката на Изпълнителя;
2. Ценово предложение на Изпълнителя;

Настоящият договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:** .....

**Д-р Филип Филев, д.м.,**  
управител на „МБАЛ Ботевград“ ЕООД

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:** .....

**ГЛ. СЧЕТОВОДИТЕЛ:** .....

/ Григорий Гешев /