

Утвърдил:.....
Управител: Д-р Красимир Кушев, д.м.

**“МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ–
БОТЕВГРАД” ЕООД**

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА УЧАСТИЕ В

ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ С ПРЕДМЕТ:

ДОСТАВКА

**Доставка на медицински консумативи за и
дезинфектанти за нуждите на стационарни
отделения в "МБАЛ Ботевград" ЕООД.**

У С Л О В И Я

**Доставка на медицински консумативи и дезинфектанти
за нуждите на стационарни отделения в "МБАЛ
Ботевград" ЕООД.**

I. ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА

**Доставка на медицински консумативи и десинфектанти
за нуждите на стационарни отделения в "МБАЛ
Ботевград" ЕООД.**

II. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.

Минимален срок за изпълнение - при спешни случаи в срок до 24 часа до специализираната аптека на болницата, при обикновени случаи - в срок до 72 часа след заявката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Срок на изпълнение на договора за доставка - една година от подписването му.

III. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ.

Краен получател - болнична аптека при "Многопрофилна болница за активно лечение – Ботевград" ЕООД .

IV. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ МЕДИЦИНСКИТЕ КОНСУМАТИВИ (МЕДИЦИНСКИ ИЗДЕЛИЯ).

Участниците трябва да са регистрирани като търговци и да имат право да осъществяват търговия на едро с лекарствени консумативи и дезинфектанти в съответствие с нормите на Закона за медицински изделия (ЗМИ). За доказване на съответствието с посоченото изискване участниците следва да представят с офертата си заверено копие от Разрешение за търговия на едро с

лекарствени продукти; или Удостоверение за регистрация за търговия на едро с лекарства; Разрешение за внос; или разрешение за производство, издадени по реда на ЗМИ.

4.1. Предлагащите медицински консумативи (изделия) трябва да отговарят на изискванията на Закона за медицинските изделия.

4.2. Да се представят декларация за съответствие на производителя или неговия упълномощен представител или ЕС Сертификат за съответствие с Директива 98/79/ЕС, издаден от нотифициран орган по смисъла на ЗМИ.

4.3. Срока на годност на медицинските изделия следва да бъде не по-малък от 60(шейсет) на сто от обявения от производителя към датата на всяка доставка.

4.4. В случай на доставка на медицинските изделия с по-кратък от договорения срок на годност изпълнителят следва да заплати неустойка имайки предвид примера посочен в т. 1.5.

4.5. Доставката на медицински изделия с остатъчен срок на годност по – малък от 40 (четиридесет) на сто от обявения от производителя се извършва само с мотивирано решение на Изпълнителния директор/ Управителя на лечебното заведение за конкретно количество, определено от него. Без изрично писмено съгласие на Изпълнителния директор/ Управителя на лечебното заведение стоките не следва да бъдат заплащани. Участниците в конкурса е желателно да представят мостри от продуктите, за които ще участват.

Минимални изисквания: Сертификат ISO 9001:2000 или еквивалент на името на участника. ЕС сертификат за внесена ЕС маркировка върху изделието. Декларация за съответствие с Директива 93/42/ЕЕС, издадена от производителя. валидност на офертата не по-малко 60 дни от датата на разглеждането им.

V. КВАЛИФИКАЦИОННИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ В КОНКУРСА.

1. Право на участие в конкурса има всяко местно физическо или юридическо лице, регистрирано по Търговския закон и притежаващо разрешение от ЗМИ.
2. Да са български физически или юридически лица, за които не са налице ограничителни изисквания от чл. 54 от ЗОП;
3. Да притежават разрешение за производство издадено по реда на ЗМИ, или за търговия на едро с лекарствени продукти, или удостоверение за регистрация за търговия на едро с лекарствени продукти, или разрешение за внос - издадени по реда на ЗМИ.
4. Участниците в обществената поръчка трябва да притежават и разрешение за внос издадено по реда на ЗМИ - за лекарствени консумативи и дезинфектанти, за които се изисква такава.
5. До участие в конкурса се допускат само участници, представили в офертата документи за:
 - 5.1 удостоверение за актуално състояние или единен идентификационен код - за българско юридическо лице, документ за регистрация на чуждестранно лице съобразно националното му законодателство, а когато участникът е физическо лице - копие от документ за самоличност;
 - 5.2 доказателства за технически възможности и/или квалификация, посочени от възложителя в обявлението за обществена поръчка;
 - 5.3 информация за подизпълнителите, ако участникът предвижда такива, както и вида на работите, които ще извършват, и дела на тяхното участие;
 - 5.4 срок за изпълнение на поръчката;
 - 5.5 срок на валидност на офертата;
 - 5.6 друга информация, посочена в обявлението или в документацията за участие;
 - 5.7 списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника;
 - 5.8. техническо предложение за изпълнение на поръчката, а когато е приложимо и за изпълнение на показателите за комплексна оценка на офертите.
6. Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, документите по се представят за всеки от тях, а изискванията към тях се прилагат съобразно вида и дела на тяхното участие.
7. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документите се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.
8. Когато участникът в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, офертата се подава на български език, документът по т.5.1 се представя в официален легализиран превод, а останалите, които са на чужд език, се представят и в превод. Ако участникът

е обединение, документите се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

Всички участници са длъжни да изпълнят без ограничения условията и реда за участие пред конкурсната комисия, назначена със Заповед на Управителя на “Многопрофилна болница за активно лечение – Ботевград” ЕООД.

Участниците в публичното състезание следва да представят декларация от тяхно име за осигуряване на необходимите количества лекарствени продукти и/или медицински изделия предмет на договора, за целия срок на договора .

Участниците да представят декларация за това, че съответните лекарствени продукти и медицински изделия са налични, с цел адекватно да се отговори на нуждите на възложителя.

VI. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТАТА.

- 1.Опис на представените документи;
- 2.Единен европейски документ за обществени поръчки с информация относно личното състояние на участника и критериите за подбор / *ЕЕДОП* – Приложение №2/;
- 2.Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност /когато е приложимо/;
- 3.Декларация за съгласие от трето лице по чл. 65, ал.3 от ЗОП /когато е приложимо/;
- 4.Декларация по чл.101, ал.9 и ал.11 от ЗОП /когато е приложимо/;
5. Декларация по чл.101, ал.10 от ЗОП /когато е приложимо/;
6. Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП/когато е приложимо/;
- 7.Заверено от участника копие на валиден сертификат на управление на качеството ISO 13485:2003 или еквивалент.
- 8.Заверено от участника копие на валиден сертификат на управление на качеството ISO 9001:2008 или еквивалент.
- 9.Техническо предложение, което съдържа:
 - 9.1.Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;
 - 9.2. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация.
 - 9.3. Декларация за съгласие с клаузите на договора.
 - 9.4.Декларация за срока на валидността на офертата.

9.5. Декларация за осигуряване на необходимите количества на оферираните продукти за целия срок на договора – свободен текст;

10. Информационен лист за безопасност, както и каталог, ако притежава.

* Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, в опаковката за всяка от позициите се представят поотделно окомплектовани документи по чл. 39, ал. 3, т. 1 от ППЗОП, и отделни непрозрачни пликкове с надпис "Предлагани ценови параметри" с посочване на номер на позицията и номер на номенклатурните единици, за които се отнасят.

VII. Изисквания към участниците, свързани с критериите за подбор и документи, с които те се доказват

С критериите за подбор се определят минималните изисквания за допустимост на офертите.

1. Изисквания относно годността (правоспособността) на участниците за упражняване на професионална дейност:

1.1 Участниците трябва да са регистрирани като търговци и да имат право да осъществяват търговия на едро с лекарствени продукти в съответствие с нормите на ЗМИ.

1.2 За доказване на съответствието с посоченото изискване участниците следва да представят с офертата си заверено копие от Разрешение за търговия на едро с лекарствени продукти; или

Удостоверение за регистрация за търговия на едро с лекарства; или Разрешение за внос; или разрешение за производство, издадени по реда на ЗМИ.

2. Възложителят не поставя изисквания към икономическото и финансовото състояние на участниците в процедурата.

3. Изисквания относно техническите възможности на участниците

3.1 Участниците трябва да разполагат със складова база, която отговаря на условията за съхранение на лекарствените продукти, за да гарантира своевременно и качествено изпълнение на поръчката.

За доказване на съответствието с това изискване участниците следва да посочат необходимата информация за складовата база, с която разполагат за съхранение на лекарствените продукти.

3.2. Участниците трябва да разполагат със собствени или наети транспортни средства(минимум 3(три)), осигуряващи правилното съхранение при транспортиране и разпространение на лекарствените консумативи и дезинфектанти.

За доказване на съответствието с това изискване участниците следва да посочат необходимата информация за транспортните средства, с които разполагат за изпълнение на поръчката в таблица В: Технически и професионални способности, част IV „Критерии за подбор" на ЕЕДОП.

Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

Преди сключването на договора за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата.

Участниците в конкурса е желателно да представят мостри от продуктите, за които ще участват.

VIII. ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ.

1. Офертата се представя в запечатан непрозрачна опаковка от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Върху опаковката участникът посочва адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес, а когато офертата е за самостоятелно обособени позиции - и за кои позиции се отнася.
2. При открита процедура и публично състезание опаковката включва документите чл. 39. ал. 2, от ПП ЗОП, Опис на представените документи, както и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис

„Предлагани ценови параметри“, който съдържа ценовото предложение по чл. 39, ал.3. т.2 от ПП ЗОП за прилагане Закона за обществени поръчки.

3. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан, прозрачен или скъсан плик.

4. Документи, представени след изтичане на крайния срок за подаване на офертите, не се приемат, както и документи в незапечатан или с нарушена цялост плик.

IX. ОТСТРАНЯВАНЕ ОТ КОНКУРСА.

1. Отстраняват се от конкурса участници, които не отговарят на квалификационните изисквания по раздел V или чиито оферти не отговарят на изискванията, съгласно настоящите книжа;
2. Комисията има право по всяко време, докато трае конкурса, да проверява квалификацията на участниците, както и да изисква от тях в определен срок да представят доказателства за тези обстоятелства;
3. Участниците са длъжни да обявят на комисията промените в квалификационните изисквания, настъпили в процеса на провеждане на конкурса, ако тези промени водят до неизпълнение на някои от основните квалификационни изисквания, комисията отстранява участника от конкурса.

X. ПРОВЕЖДАНЕ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ.

1. Комисията отваря пликовете съобразно поредните номера на постъпване и проверява документите, удостоверяващи легитимността на участника и офертите за съответствието им с изискванията на раздел V, след което допуска или отстранява участника и се съставя протокол;
2. По време на отварянето на офертите могат да присъстват упълномощени представители на участниците;
3. Допуснатите до участие в конкурса оферти се оценяват на базата на всички критерии едновременно и в тяхната съвкупност и се класират, след което се отварят пликовете с офертните цени и се извършва окончателно класиране;
4. Всички документи се съхраняват в архива на “МБАЛ – Ботевград” ЕООД .
5. За разглеждането, оценяването и класирането на офертите се съставя протокол от комисията;
6. Конкурсът се смята за спечелен от участника, класиран на първо място;

7. При отказ на спечелилия конкурса участник да сключи договор се постъпва съгласно чл.113, ал.3 от ЗОП;
8. Всички участници в конкурса се уведомяват писмено за резултатите от оценяването на предложенията.

XI. ВИД И РАЗМЕР НА ГАРАНЦИЯТА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.

Гаранцията за изпълнение на договора е парична сума или банкова гаранция в размер на 3%, внесена по банкова сметка от кандидата, ВИС на ЦКБ - АД - СЕСВВGSF клон Ботевград, IBAN BG79СЕСВ97901051652100 на "МБАЛ - Ботевград" ЕООД, определен за изпълнител на публичното състезание преди подписване на договора.

XII. КРИТЕРИИ ЗА ОЦЕНКА НА ПРЕДЛОЖЕНИЯТА И НАЧИН ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ТЕЖЕСТТА.

Критерии за оценка на предложенията и начин за определяне на тежестта им:
а) най-ниска предложена цена в предложението на кандидата.

XIII. СРОК ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА ОФЕРТИ.

Предложенията с офертите ще се приемат и завеждат до 16.00 ч. на г. в деловодството на дружеството - Ботевград, ул. "Божко Божилов" - № 1, в запечатан плик с опис на документите.

XIV. МЯСТО, ДЕН И ЧАС ЗА РАЗГЛЕЖДАНЕ И ОЦЕНЯВАНЕ НА ПРЕДЛОЖЕНИЯТА.

РАЗГЛЕЖДАНЕТО И ОЦЕНЯВАНЕТО НА ПРЕДЛОЖЕНИЯТА ЩЕ СЕ ПРОВЕДЕ В РАПОРТНАТА ЗАЛА НА "МБАЛ- БОТЕВГРАД" ЕООД.

XV. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ДОСТАВКА

1. Управителят на “Многопрофилна болница за активно лечение – Ботевград” ЕООД сключва договор за доставка след приключване работата на комисията.
2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да извършва корекции в проекто - договора, приложен към конкурсните книжа, в рамките на одобрената оферта и спазвайки условията по нея: цени и начин на плащане, качество, срокове на доставка, годност, преференции и др.
3. *Цената в договорите трябва да бъде фиксирана, да не подлежи на промяна за срока на действие на договора, освен в случаите на чл. 116, ал. 1 от ЗОП. В случай, че през време на действие на договора стойността по чл. 20 от Наредбата за условията, правилата и критериите за включване промени и/или изключване на лекарствени продукти от Позитивния лекарствен списък стане по-ниска от договорената, възложителят безусловно ще заплаща лекарствените продукти на по- ниската цена, от датата на влизане в сила на конкретното решение на Комисията по Позитивен лекарствен списък.*
4. *В случай, че доставчикът/изпълнителят не може да изпълни заявката в дадения срок или няма налична стоката и възложителят е принуден да закупи на по-висока цена, то разликата се възстановява от изпълнителя.*